

供應商管理具體做法

- 本公司成立供應商輔導專案，透過選商、稽核輔導、績效評估、訓練與供應商會議，以合作為基礎，將永續的要求貫徹於供應鏈日常管理之中。此外，本公司每週定期一次召開供應鏈管理會議，由總經理、品管單位、生管單位、製造單位共同鑑別並管理供應商產能供應量、品質等問題，並將結論提供採購單位轉給供應商，促其改善缺失。
- 本公司重視供應商永續管理，並著重於供應商的環境面、社會面、公司治理面的要求，並制定供應商評鑑機制，定期管理、評核輔導與追蹤廠商改善情形。

供應商評估

所有供應商必須通過供應商評鑑，並遵從供應商行為準則

- 製程相關原物料供應商必須通過 ISO9001品質管理系統認證。
- 在地供應商依業務類別取得地方政府核發之有效工廠登記證及 ISO14001環境認證。

供應商稽核

- 本公司由品管單位負責供應商稽核作業，針對供應商的缺失追蹤改善進度，共同提升品質與技術、精進製程、提升良率、強化環保安全衛生績效、導入自動化提升產能，並且要求一起減廢、減碳。
- 114年度本公司對2家表面處理加工廠及1家原料供應商進行四次(每季一次)品質及出貨稽核，原料供應商稽核項目包括產能供應能力(19%)、品檢能力(36%)、ISO認證資格(15%)、機械設備(30%)四大面向，表面處理供應商稽核項目包括環境評估(4%)、產能供應能力(8%)、品檢能力(30%)、ISO認證資格(15%)、製程應變與機械設備(43%)五大面向。受評供應商稽核結果均為優等(80-100分)。

供應商評比等級與因應措施

評分範圍	等級	因應措施
80-100分	A(優等)	建議增加採購量或維持目前作業。
70-80分	B(良)	當年供應商評比總分介於70-80 分者，要求供應商持續強化管理機制，或建議採購單位減少採購量配比。
60-70分	C(尚可)	當年供應商評比總分介於60-70 分，對供應商加強稽核並進行輔導改善。
60分以下	D(不採用)	評比總分低於60 分，與採購單位討論停止採購或取消其合格供應商資格。

供應商訓練

- 本公司不定期舉辦訓練及小型講習會議，透過不同形式的引導與溝通，有效提升環保與安全衛生績效並且符合國際規範，課程包含職場衛生、員工健康、消防保養、碳盤查、氣候變遷、法規風險、從業道德等。

